



**COMUNE DI ROURE**  
PROVINCIA DI TORINO  
FRAZ. BALMA 1 - 10060 ROURE  
TEL. 0121 842613 FAX 0121 842945  
E.MAIL. [ufficiocontabile.roure@reteunitaria.piemonte.it](mailto:ufficiocontabile.roure@reteunitaria.piemonte.it)

Prot. n. 1577

Roure, 08 maggio 2008

Alle Associazioni operanti  
nel Comune di Roure  
LORO SEDI

**OGGETTO:** Regolamento con la predeterminazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici

Visto l'approssimarsi della stagione estiva con il conseguente incremento delle manifestazioni organizzate dalle Associazioni, con la presente si comunica quanto segue:

Il Comune di Roure può concedere sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e attribuire vantaggi economici ad associazioni per la realizzazione di interventi, opere, attività ed iniziative di interesse comunale nei settori turistico, sociale, culturale, sportivo, ambientale, scolastico, nonché tutti gli altri settori di competenza.

Oltre ai casi suddetti il Comune può concedere sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e attribuire vantaggi economici, anche sotto forma di partecipazione all'organizzazione e fornitura di locali e arredi, ai soggetti sopra indicati per consentire lo svolgimento di manifestazioni, convegni e mostre da realizzarsi sul territorio comunale.

Le domande per la concessione delle provvidenze suddette dovranno essere presentate con congruo anticipo rispetto alla data in cui si terrà la manifestazione e dovrà riportare le seguenti indicazioni:

- Natura giuridica del soggetto richiedente, con l'indicazione ove esiste, degli estremi dell'atto costitutivo, nonché gli elementi di identificazione, anche fiscali, della persona abilitata ad esercitare, nei confronti di terzi, la rappresentanza del soggetto richiedente;
- La descrizione dell'iniziativa per la quale si chiede il sostegno dell'Amministrazione
- Il piano finanziario dell'iniziativa, ripartito nelle voci di entrata e di spesa, con l'indicazione dei contributi anche in beni e/o servizi, di altri soggetti pubblici e/o privati;
- L'attestazione che l'intervento da finanziare o sostenere persegue fini di pubblico interesse e la individuazione dei motivi per i quali può essere ritenuto tale;
- Le modalità di pagamento, nel rispetto delle norme di contabilità pubblica;

Nel caso di provvidenze che incidono sulla struttura e sulla natura dei beni mobili ed immobili, il richiedente dovrà indicarne il titolo della disponibilità, l'esistenza dei vincoli, nonché l'eventuale destinazione d'uso dei beni stessi.

La suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta dal richiedente o dal legale rappresentante dell'Ente, che si assumerà la piena responsabilità delle affermazioni e delle notizie nella stessa contenute.

Le domande presentate potranno essere accolte dal Comune tenuto conto:

- che l'intervento proposto rientri nelle finalità dell'Amministrazione e presenti le caratteristiche del pubblico interesse;
- che siano state rispettate le norme contenute nel "Regolamento comunale con la predeterminazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni,

- contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici"* e le eventuali ulteriori direttive impartite dall'Amministrazione;
- della disponibilità di Bilancio del Comune;

Le provvidenze in oggetto verranno concesse con deliberazione della Giunta Comunale e dell'avvenuta concessione verrà data comunicazione al richiedente, il quale sarà tenuto a presentare, al fine di ottenere la liquidazione del contributo, dettagliato rendiconto dell'iniziativa con allegate le pezze giustificative di spesa.

Con le modalità suddette potrà essere inoltre richiesto il patrocinio e l'utilizzo del logo del Comune.

Per qualsiasi chiarimento è opportuno rivolgersi per tempo presso gli Uffici Comunali per ottenere chiarimenti in merito (orario: lun. - ven. 09.30 - 11.30 / 14.30 - 16.00 Tel. 0121/842613 - Fax. 0121/842945 - e\_mail: [ufficiocontabile.roure@reteunitaria.piemonte.it](mailto:ufficiocontabile.roure@reteunitaria.piemonte.it))

La presente lettera unitamente al "*Regolamento con la predeterminazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici*", che ad ogni buon fine viene allegato alla presente, saranno pubblicati sul sito istituzionale Internet del Comune all'indirizzo [www.comune.roure.to.it](http://www.comune.roure.to.it), nella colonna a sinistra alla voce "modulistica per associazioni".

Cordialmente.

Il Sindaco  
F.to Tron Rino

Allegati: "*Regolamento con la predeterminazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici*",



**COMUNE DI ROURE**  
**PROVINCIA DI TORINO**

**REGOLAMENTO CON LA  
PREDETERMINAZIONE DEI CRITERI E  
DELLE MODALITA' PER LA CONCESSIONE DI  
SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI ED  
AUSILI FINANZIARI E L'ATTRIBUZIONE DI  
VANTAGGI ECONOMICI**

#### **ART. 1**

Il Comune di Roure può concedere sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e attribuire vantaggi economici a persone, associazioni ed Enti pubblici e privati per la realizzazione di interventi, opere, attività ed iniziative di interesse comunale nei settori turistico, sociale, culturale, sportivo, ambientale, scolastico, nonché tutti gli altri settori di competenza, ivi compresa la promozione dell'informazione dell'attività del Comune.

#### **ART. 2**

Oltre a quanto previsto dal precedente art. 1 il Comune può concedere sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e attribuire vantaggi economici, anche sotto forma di partecipazione all'organizzazione e fornitura di locali e arredi, ai soggetti sopra indicati per consentire lo svolgimento di manifestazioni, convegni e mostre da realizzarsi sul territorio comunale.

#### **ART. 3**

Secondo il criterio della pubblicità dell'attività amministrativa, di cui all'art. 1 della legge 7.8.1990, n. 241, il Comune può ricorrere ai periodici locali per la pubblicazione e la diffusione di informazioni concernenti l'attività comunale.

#### **ART. 4**

Al di là dei casi di contribuzione sopraelencati, ogni anno nel mese di dicembre il Comune eroga ai gruppi e alle associazioni locali che si sono contraddistinti nel corso dell'anno per l'impegno profuso in attività culturali, sociali, turistiche e di informazione a favore del Comune di Roure, un contributo ordinario per i fini istituzionali dell'Associazione e/o dei gruppi medesimi.

#### **ART. 5**

Le domande delle provvidenze di cui agli artt. 1 e 2, in bollo solo nei casi previsti dalla legge, dovranno riportare le seguenti indicazioni:

- Natura giuridica del soggetto richiedente, con l'indicazione ove esiste, degli estremi dell'atto costitutivo, nonché gli elementi di identificazione, anche fiscali, della persona abilitata ad esercitare, nei confronti di terzi, la rappresentanza del soggetto richiedente;
- La descrizione dell'iniziativa per la quale si chiede il sostegno dell'Amministrazione
- Il piano finanziario dell'iniziativa, ripartito nelle voci di entrata e di spesa, con l'indicazione dei contributi anche in beni e/o servizi, di altri soggetti pubblici e/o privati;
- L'attestazione che l'intervento da finanziare o sostenere persegue fini di pubblico interesse e la individuazione dei motivi per i quali può essere ritenuto tale;
- Le modalità di pagamento, nel rispetto delle norme di contabilità pubblica;

Nel caso di provvidenze che incidono sulla struttura e sulla natura dei beni mobili ed immobili, il richiedente dovrà indicarne il titolo della disponibilità, l'esistenza dei vincoli, nonché l'eventuale destinazione d'uso dei beni stessi.

La suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta dal richiedente o dal legale rappresentante dell'Ente, che si assumerà la piena responsabilità delle affermazioni e delle notizie nella stessa contenute.

Nel rispetto dei principi e delle norme di cui all'art. 1 della legge 7.8.1990 n. 241, il Comune in relazione alle caratteristiche dell'onerosità e alla rilevanza

dell'iniziativa, può chiedere, nella fase istruttoria, ulteriore documentazione in aggiunta a quella indicata nel presente articolo.

#### **ART. 6**

Le domande di cui al precedente art. 5, potranno essere accolte dal Comune una volta verificato:

- Che l'intervento proposto rientri nelle finalità dell'Amministrazione e presenti le caratteristiche del pubblico interesse;
- Che sono state rispettate le norme contenute nel presente regolamento e le eventuali ulteriori direttive impartite dall'Amministrazione.

#### **ART. 7**

Le provvidenze, di cui al presente provvedimento, vengono concesse con deliberazione della Giunta Comunale. Dell'avvenuta concessione verrà data comunicazione al richiedente, il quale sarà tenuto a presentare dettagliato rendiconto dell'iniziativa, o nel caso di contributo erogato ai sensi dell'art. 4, rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'anno.